

記入例

請求書

発行日 西暦 2019 年 11 月 1 日

納品(作業)日 西暦 2019 年 11 月 1 日

請求書No. 10101

取引先コード 21211 -

受注番号

発注番号

注文No. 2112131

現場名 ABC新築工事現場

担当者 田中一郎

弊社の担当者名をご記入下さい。
苗字のみOKです。

住所 大阪市中央区南船場2-1-1

名称 ABC商事株式会社

TEL

印

【単位:円】

予算コード	品名 仕様 作業名	注文金額	数量 比率(%)	単価 前回迄出来高金額	今回請求金額	検 収
	ああああああああああああ	10,000,000	80%	8,000,000	8,000,000	
摘要		規定	協力会社登録・注文書通り	小 計	8,000,000	
		支払条件	現金 % 手形 %	消費税	800,000	
		上記外	サイト 日	合 計	8,800,000	
					今回支払額	

社名記入欄は、パソコン入力、ゴム印押印
どちらでも構いませんが、角印 or 丸印は
必ず押印して下さい。(電子印不可)

請求書は印刷して、1枚ご提出下さい。
請求書は、「白黒印刷」をお願いします。

納品日をご記入下さい。
納品日が複数ある場合は、
別紙、御社所定の
「納品書」を添付して下さい。

「請求書No.」は
①御社(ご請求者様)でご記入下さい。
②数字のみ5桁をご記入下さい。

「請求書No.」の記載あり
…支払案内に記載される
「請求書No.」の記載なし
…支払案内に記載されない

「請求書No.」の記載が無いと、
御社で現場毎の支払額が把握
出来ませんので、必ず、ご記入下さい。

検収印

受付印

入力印

請求書は毎月15日締日、20日必着となります。
また、太枠部分のみ記入願います。